



Fiche d'inscription au concours d'entrée du diplôme d'état d'auxiliaire de puériculture (DEAP)



Photo d'identité

Identification de la formation

Choix du centre de formation

Cochez le centre de formation choisi (attention pour Élancourt (78), il y a deux rentrées possibles) :

Rentrée en septembre : Elancourt (78)

Rentrée en janvier :

Combs-la-Ville (77) Elancourt (78) Asnières-sur-Seine (92)

Choix de formation

Cochez le type formation choisi.

Complète

Partielle AS (modules 1 et 3)

Partielle AMP (modules 1, 2, 3 et 6)

Partielle MCAD (Modules 1, 2, 3, 6 et 8)

Partielle ASSP (Modules 1, 2, 3 et 5)

Partielle SAPAT (Modules 1, 2, 3, 5 et 6)

Identification du candidat

Nom (de jeune fille) :

Nom d'épouse :

Prénom :

Nationalité :

Sexe : F M Date de naissance : / /

Adresse : N° Voie

Code Postal Ville

Tel domicile Tel mobile

Mail

Lors de la publication des résultats de la sélection à la formation Auxiliaire de Puériculture, nous autorisez-vous à publier votre nom sur le site internet

OUI NON

Pièces à joindre obligatoirement au dossier

2 photos d'identité (dont une à fixer à la présente fiche).

Une pièce d'identité

Curriculum vitae.

Une lettre de motivation manuscrite

Un document **manuscrit** relatant, soit une situation personnelle ou professionnelle vécue, soit votre projet professionnel en lien avec les attendus de la formation. Ce document n'exède pas **deux pages**

La copie des originaux de vos diplômes ou titres, traduits en français.

Le cas échéant, la copie de vos relevés de résultats et appréciations ou bulletins scolaires

Le cas échéant, une attestation de suivi de préparation au concours d'aide-soignant ou d'auxiliaire de puériculture au cours de l'année 2019-2020

Le cas échéant, les attestations de travail, accompagnées éventuellement des appréciations et/ou recommandations de l'employeur (ou des employeurs)

Pour les ressortissants hors Union Européenne, une attestation du niveau de langue française requis C1 et un titre de séjour valide pour toute la période de la formation.

Selon la formation à laquelle vous vous inscrirez, vous pourrez joindre tout autre justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle (associative, sportive...) en lien avec la profession d'aide-soignant ou d'auxiliaire de puériculture.

Pour les **BAC ASSP ET SAPAT** : photocopie de votre livret scolaire et appréciation des stages

Pour les **AS ET AMP** : dossier d'évaluation et de validation des unités de formation + attestation **AFGSU**

Chèque de 85 € à l'ordre de l'Ifac pour les frais d'inscription non remboursables (40 € pour formation partielle AS, AMP ou MCAD).





Comment prévoyez-vous de financer cette formation ?

- Dans le cadre du plan de formation de votre entreprise Avec vos ressources personnelles
- Dans le cadre d'un congé individuel de formation (CIF) Autres sources de financement ou financement(s) complémentaire(s), précisez :
- Vous envisager de démissionner pour suivre cette formation

Situation lors de l'entrée en formation

Salarié - Complétez les informations de ce cadre uniquement si vous êtes salarié lors de l'entrée en formation

En contrat depuis le : / / Date de fin de contrat le : / /

Nature du contrat (CDD, CDI, CEJ...) - précisez :

Adresse de **votre employeur**: N° Voie

Code Postal Ville

Tel Fax

Secteur d'activité : Votre fonction :

Nom du responsable de la structure :

Fonction du responsable de la structure :

Demandeur d'emploi - Complétez les informations de ce cadre uniquement si vous êtes demandeur d'emploi lors de l'entrée en formation

Inscrit(e) à Pôle emploi depuis (date) : / / Joindre l'avis de situation à Pôle Emploi

Bénéficiaire de l'allocation chômage (ARE)

Autre type d'allocation chômage - précisez :

Autre situation - Complétez les informations de ce cadre uniquement si vous n'êtes ni salarié ni demandeur d'emploi lors de l'entrée en formation

Situation actuelle - précisez :

Si inscrit en Mission Locale joindre la photocopie

Indiquez les modalités de prise en charge de la formation envisagée :

Ifac traite les données recueillies pour effectuer le suivi administratif et pédagogique de votre formation. Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles ou pour exercer vos droits, contactez le délégué à la protection des données : dpo@ifac.email

